

НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр» * СВЕРЖДАЮ
ул. Рыленкова, д. 32, Смоленск, 214036
+7(4812) 321-900; · linkou@mail.ru

ОГРН 1026701460235, КПП 673101001
ИНН 6730045277



Директор НП «Европейская школа бизнеса
МВА-центр».

Е.И. Рубина

«31» июля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О структурном подразделении «Европейская школа бизнеса МВА-центр»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. «Европейская школа бизнеса МВА-центр» (далее – Учебный центр) является внутренним структурным подразделением Некоммерческого партнёрства «Европейская школа бизнеса МВА-центр», созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр».
- 1.2. Полное официальное наименование Учебного центра – «Европейская школа бизнеса МВА-центр».
- 1.3. НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр» создает настоящий учебный центр, который наделяется правами и обязанностями в соответствии с решаемыми задачами и видами деятельности согласно настоящему Положению.
- 1.4. Получаемые из любых источников средства Учебный центр расходует на решение образовательных задач.
- 1.5. Все имущественные и неимущественные обязательства Учебного центра несет НП «Европейская школа бизнеса МВА – центр».
- 1.6. Место нахождения Учебного центра – 214036 Россия, г. Москва, ул. Рыленкова, д. 32.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

- 2.1. Основной деятельностью Учебного центра является осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного образования (дополнительного профессионального образования).
- 2.2. Учебный центр является региональным представителем (стратегическим партнером) Международного института менеджмента ЛИНК в сфере продвижения образовательных программ в области менеджмента и поддержания образовательного процесса по этим программам.
- 2.3. Учебный центр способствует развитию организационно – управленческой культуры и системы открытого дистанционного (очно – заочного) образования для достижения лидерства в отрасли образования для данного партнёрства, основываясь на нормах действующего законодательства в сфере образования.
- 2.4. Учебный центр поддерживает и продвигает программы профессионального дополнительного образования МИМ ЛИНК в области менеджмента для обучающихся, проживающих, и/или работающих на территории г. Смоленска и

Смоленской области по единым стандартам и в целях развития управленческого уровня руководителей среднего и высшего звена на данной территории.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

- 3.1. Содержание образовательных программ и организация образовательного процесса в Учебном центре регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными Учебным центром самостоятельно, а также совместно со стратегическим партнёром, с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых федеральным органом Управления образованием.
- 3.2. Прием обучающихся производится на основании заявлений физических лиц, а также заявкам юридических лиц, согласно заключенным договорам, в соответствии с приказом о приеме (зачислении) в Учебный центр. При наборе слушателей Учебный центр знакомит их с настоящим Положением, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса.
- 3.3. Учебный процесс осуществляется в рамках весенней и осенней презентаций, в сроки, соответствующие весеннему и осеннему наборам слушателей.
- 3.4. Образовательные услуги в Учебном центре являются платными. Размер оплаты, взимаемой с обучающихся, устанавливается НП «Европейская школа бизнеса МВА- центр», в зависимости от базовых цен на таковые, с учетом затрат на обеспечение образовательного процесса.
- 3.5. Взаимоотношения Учебного центра, слушателей и организаций – заказчиков регулируется договором, определяющим уровень образования, сроков обучения, размер оплаты за обучение и иные условия.

4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ИМУЩЕСТВО УЧЕБНОГО ЦЕНТРА.

- 4.1. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Учебном центре, своевременного предоставления ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, несет НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр».
- 4.2. Функции контроля за финансово – хозяйственной деятельностью Учебного центра осуществляет Директор и главный бухгалтер несет НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр».
- 4.3. Проверка финансовой и финансово – хозяйственной деятельности Учебного центра осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством.
- 4.4. Учебный центр обязан хранить следующие документы – настоящее Положение, изменения и дополнения к нему, лицензию на право осуществления образовательной деятельности, внутренние документы Учебного центра, утвержденные НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр», документы бухгалтерского учета, иные документы, предусмотренные настоящим Положением, приказами и решениями, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.
- 4.5. Имущество Учебного центра составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной Положением.

- 4.6. Источником формирования финансовых средств Учебного центра являются – средства НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр», оплата за образовательные услуги, благотворительные взносы, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления граждан и юридических лиц, - иные законные источники.
 - 4.7. Средства НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр», переданные Учебному центру, находятся у него на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.
5. УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ,
- 5.1. Управление Учебным центром осуществляется руководством НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр».
 - 5.2. Высшим органом управления Учебным центром является Директор НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр», который в порядке своей компетенции утверждает Положение об учебном центре, и вносимые в него изменения, дополнения, контролирует выполнение Учебным центром законодательства, утверждает смету расходов, отчетность о его хозяйственной и финансовой деятельности, создает филиалы, принимает решения о реорганизации и ликвидации Учебного центра.
6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ
- 6.1. Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Положении, производится в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации с оформляется соответствующем Приказом НП «Европейская школа бизнеса МВА-центр».